



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Гимназия (цО) г. Суворова»
Т.В. Балашова
Приказ № 176/6
от «02» сентября 2024 года

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
МБОУ «Гимназия (центр образования) г. Суворова» в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Формирование и совершенствование аналитических условий организации и проведения ЕГЭ			
1.1.	Подготовка информации о результатах ГИА (на основании показателей региональной базы данных учащихся, завершивших в 2024 году освоение программы основного общего и среднего общего образования, участников ГИА, протоколов ОГЭ и ЕГЭ).	август	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина, Классные руководители 9х-11х классов
1.2	Обсуждение на педагогическом совете вопроса о состоянии качества образования: выводов о результатах ГИА-2024 (в части качества результата образования); уровнях решения поставленных задач и достижения целей (планируемого результата); характеристики основных направлений и выявленных проблем; основных приоритетов на предстоящий период.	август	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина, Учителя - предметники
1.3	Утверждение плана-графика подготовки МБОУ «Гимназия (цО) г. Суворова» к ГИА.	сентябрь	Директор Т.В.Балашова
1.4	Совещание при директоре «Организация подготовительной работы к ГИА».	4 неделя сентября	Директор Т.В.Балашова
1.5	Знакомство с нормативными документами. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных учащихся 9-х и 11 классов.	По мере поступления	Директор Т.В.Балашова, Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
1.6	Проведение мониторинга продолжения обучения выпускников 2024 года,	Сентябрь	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация и участие в проведении региональных диагностических работ, мониторинговых работ по повышению качества достижений обучающихся основного общего и среднего общего образования	По отдельному плану	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
2.2	Оказание методической консультативной помощи обучающимся при подготовке к государственной итоговой аттестации по	Сентябрь 2024- май 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина ,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ (ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ) Г. СУВОРОВА",**
Балашова Татьяна Викторовна, Директор

27.01.25 16:55 (MSK)

Сертификат 347392EA5457A6B7F487C5959A8435B1

	программам основного общего и среднего общего образования		учителя - предметники
2.3	Формирование «групп риска» для организации индивидуальной работы с обучающимися.	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина, учителя предметники
2.4	Мониторинг (на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования) индивидуальной работы с учащимися группами риска	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина, учителя предметники, классные руководители
2.5	Проведение пробных экзаменов по математике, русскому языку и предметам по выбору	Март – апрель	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
2.6	Совещание по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году. Критерии оценивания. Структура работы.	Ноябрь	Давыдова О.Б. – учитель русского языка и литературы, руководитель РМО
2.7	Итоги написания экзаменационного сочинения. Проблемы и рекомендации.	Декабрь 2024	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
2.8	Участие в мастер-классах для обучающихся и педагогов по проблемам ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина, руководители МО
2.9	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ГИА по предметам.	В течение года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
2.10	Работа методических объединений. Повышение качества подготовки учащихся к ГИА. Анализ КДР.	В течение года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
2.11	Освещение на сайте МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова» материалов по подготовке к ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
2.12	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися по математике, русскому языку и предметам по выбору	По плану	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
2.13	Организация работы с одарёнными обучающимися по математике и русскому языку, предметам по выбору	По плану	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
3. Нормативно – правовое и методическое сопровождение ГИА			
3.1	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА: <ul style="list-style-type: none"> ✓ проведения ГИА-9. ГИА-11; ✓ рекомендации по проведению классных часов ✓ оформление блоков ГИА-11 в школьной библиотеке ✓ проведения итогового сочинения (изложения) 	Ноябрь 2024 — март 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина, учителя предметники, классные руководители
3.2	Издание распорядительных документов	В течение	Зам. директора по

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ (ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ) Г. СУВОРОВА",**
Балашова Татьяна Викторовна, Директор

27.01.25 16:55 (MSK)

Сертификат 347392EA5457A6B7F487C5959A8435B1

	МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова» по организации и созданию условий для проведения ГИА	учебного года	УВР Н.В. Каликина
3.3	Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина, руководители МО
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА - 2025			
4.1	Направление на обучение членов предметных комиссий по проверке экзаменационных работ.	По плану	Директор Т.В.Балашова
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
5.1	Проведение мониторинга участников итогового сочинения (изложения), претендующих писать итоговое сочинение	Ноябрь 2024- январь 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году	до 01.12. 2024	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году из числа лиц с ОВЗ, инвалидов и детей- инвалидов	до 01.12. 2022	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.4	Осуществление взаимодействия с учреждениями здравоохранения	Сентябрь 2024- июнь 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.5	Внесение данных в РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	по графику учредителя	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.6	Подготовка предложений по специалистам, привлекаемым к проведению ГИА	октябрь 2024 — март 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.7	Создание рабочей группы по подготовке к проведению ГИА	сентябрь	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.8	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА	ноябрь 2024 - июнь 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.9	Изучение распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА .	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.10	Проведение мониторинга обучающихся, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	Ноябрь - январь 2025	Зам. директора по УВР
5.11	Создание школьного информационного стенда	сентябрь 2024	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.12	Проведение классных собраний для старшеклассников. Знакомство с нормативными документами. Подготовка к итоговому сочинению. Информирование по вопросам подготовки к ГИА: знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА: правила поведения на	в течение года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ (ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ) Г. СУВОРОВА",**
Балашова Татьяна Викторовна, Директор

27.01.25 16:55 (MSK)

Сертификат 347392EA5457A6B7F487C5959A8435B1

	ГИА; КИМы; инструктирование учащихся; время регистрации на ГИА и проведения ГИА; официальные сайты ГИА через: информационные плакаты; родительские собрания; средства массовой информации; инструктажи и классные часы.		
5.13	Проведение родительского собрания в 11 классе по вопросам подготовки к ГИА	октябрь-декабрь 2024	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина , классные руководители
5.14	Проведение родительских собраний в 9-х классах по вопросам подготовки к ГИА	декабрь 2024-январь 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.15	Размещение на сайте МБОУ «Гимназия (цо) г Суворова», ссылок на официальные сайты поддержки ГИА	в течение года	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.16	Прием заявлений от учащихся 11-х классов на участие в ЕГЭ	до 01.02.2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.17	Прием заявлений от учащихся 9-х классов на участие в ОГЭ	до 01.03.2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.18	Выдача уведомлений выпускникам	май 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
5.19	Подготовка приказов о направлении учащихся 9-х и 11 классов на ОГЭ и ЕГЭ	май 2025	Зам. директора по УВР Н.В. Каликина
Формирование и совершенствование организационно - технологических условий организации и проведения ЕГЭ			
	Совещание с учителями-предметниками. организаторами ГИА в ППЭ по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА.	Май 2025	