

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия (центр образования) г. Суворова»
(МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова»)**

ПРИНЯТО
советом Гимназии
Протокол № 2 от 21.03.2019 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова»
Т.В. Балашова
Приказ № 111 от 21.03.2019 года



Положение о совете обучающихся

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о совете обучающихся в МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с нормативными правовыми документами об образовании, Уставом МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова».
- 1.2. Сущность ученического самоуправления - самостоятельное решение учащимися тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.
- 1.3. Порядок формирования органов ученического самоуправления определяется данным Положением, которое принимается советом МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова» (далее — Учреждение).
- 1.4. Органом ученического самоуправления в Учреждении является совет обучающихся.
- 1.5. Решения совета обучающихся являются рекомендательными для коллектива Учреждения, обязательными для ученического коллектива.
- 1.6. Общее руководство развитием ученического самоуправления осуществляет совет обучающихся.
- 1.7. Организуют и координируют работу школьных органов самоуправления - заместитель директора по воспитательной работе и педагог-организатор, классных органов самоуправления — классные руководители.

2. Цели, задачи и принципы органа ученического самоуправления

- 2.1. Целью деятельности совета обучающихся является привлечение учащихся к сотрудничеству в учебно-воспитательном процессе в рамках реализации своих гражданских прав на участие в управлении делами Учреждения и воспитание гражданственности, ответственности, уважительного отношения учащихся к правам других людей.
- 2.2. Задачи совета обучающихся:
 - ✓ предоставление условий для самовыражения и развитие творческого потенциала у каждого учащегося;
 - ✓ формирование культуры межличностных отношений и совместной деятельности;
 - ✓ формирование умения вести здоровый образ жизни;
 - ✓ приобщение учащихся к основным духовным и нравственным ценностям;
 - ✓ развитие организаторских способностей, чувства ответственности, инициативы, самостоятельности, самоуправленческих начал;
 - ✓ гуманизация и гармонизация взаимоотношений педагогов, учащихся и родителей (законных представителей), вовлечение их в работу Учреждения.

- ✓ обеспечение эффективного взаимодействия обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников в условиях развития воспитательной системы Учреждения.
- ✓ оптимальное решение повседневных задач воспитания с учетом лично-ориентированного подхода и концепции Учреждения.
- ✓ самовоспитание и саморазвитие детей в условиях существующей воспитательной системы Учреждения.

2.3. Принципы:

- ✓ Равноправие - все должны иметь право решающего голоса при принятии того или иного решения.
- ✓ Выборность - полномочия приобретаются в результате выборов.
- ✓ Открытость и гласность - работа органов ученического самоуправления должна быть открыта для всех учащихся.
- ✓ Законность - неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов.
- ✓ Целесообразность деятельность должна быть направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся
- ✓ Гуманность деятельность органов ученического самоуправления основывается на нравственных принципах.
- ✓ Самостоятельность - творчество, активность, самостоятельность учащихся.
- ✓ Ответственность - регулярный отчет о проделанной работе и ее результатах перед избирателями.

3. Состав и функции совета обучающихся

3.1 Совет обучающихся является представительным органом ученического самоуправления.

3.2 Состав совета обучающихся формируется на основе представительства каждого класса, по 3-5 человек от 5-11 классов.

Руководителем совета обучающихся является Президент школы, который организует подготовку заседания совета обучающихся, ведёт его, подписывает его решения, представляет совет обучающихся в его взаимоотношениях с другими органами, делает заявления от имени совета обучающихся, решает другие вопросы в соответствии с Уставом Учреждения.

3.3 Функции совета обучающихся:

- ✓ Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся Учреждения, планирует и организует внеклассную и внешкольную работу учащихся.
- ✓ Организует самообслуживание учащихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в Учреждении.
- ✓ Устанавливает шефство старших классов над младшими.
- ✓ На своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших ученических мероприятий,
- ✓ Заслушивает отчеты о работе своих подразделений, и других рабочих органов самоуправления, а также органов самоуправления первичных коллективов и объединений учащихся и принимает по ним необходимые решения.
- ✓ Слушает отчеты ответственных о выполнении своих решений, принятых на предыдущих заседаниях.
- ✓ Решает вопросы поощрения и наказания.
- ✓ Принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями.
- ✓ Подводит итоги соревнования между классными коллективами в общественно-полезной деятельности.

- ✓ Утверждает состав делегации учащихся Учреждения на городские (районные) совещания и конференции школьников, и т. д.
- ✓ Совет обучающихся правомочен просить администрацию Учреждения о выделении им в помощь педагогов-консультантов из числа имеющих соответствующую квалификацию педагогических работников.
- ✓ Участвует в разработке планов проведения школьных мероприятий (спортивных, культурных, научных и т.п.);
- ✓ Рассматривает индивидуальные и коллективные предложения школьников;
- ✓ Рассматривает вопросы волонтерского движения и т.п.
- ✓ Рассматривает иные вопросы.

3.4. Функции участников совета обучающихся

3.4.1. Президент школы:

Организует работу совета обучающихся ;

Проводит заседания совета обучающихся;

Контролирует выполнение решений совета обучающихся;

Координирует связь классных активов между собой, связь классных активов с советом обучающихся;

4. Права и обязанности члена совета обучающихся

4.1. Член совета обучающихся имеет право:

- интересоваться всем, что происходит в Учреждении, задавать об этом вопросы учащимся, представителям школьных органов самоуправления, родителям учеников, директору и его заместителям, другим людям, выполняющим в Учреждении ответственные поручения;
- свободно участвовать в обсуждении вопросов совета обучающихся;
- предлагать совету обучающихся вопросы для обсуждения;
- предлагать совету обучающихся свои варианты решений обсуждаемых проблем и вопросов;
- при обсуждении вопросов и голосовании руководствоваться своим личным мнением;
- открыто отстаивать свое мнение по обсуждаемым вопросам вплоть до принятия совета обучающимся решения по этим вопросам;
- выполняя поручения совета обучающимся, действовать от его имени; принимать решения в делах, за которые ему (ей) совет обучающихся поручил отвечать;
- в необходимых случаях принимать ответственные решения от имени совета обучающихся (если это поможет изменить к лучшему ситуацию или предотвратить нечто нежелательное);
- сдавать от имени совета обучающихся поручения классным коллективам, школьным группам и объединениям, а также учащимся Учреждения и требовать выполнения этих поручений;
- представлять совет обучающихся в делах (на мероприятиях), проводимых в классах, группах или других школьных объединениях.

4.2. Член совета обучающихся обязан:

- участвовать в работе заседаний совета обучающихся;
- выполнять законы, традиции и правила совета обучающихся;
- принимать активное участие в деятельности рабочих групп, комиссий, других общественных объединений, которые создает совет обучающихся, и отчитываться за свою работу перед ответственными лицами совета старшеклассников;
- выполнять поручения совета обучающихся и своевременно отчитываться за их выполнение;
- информировать свой класс о работе совета обучающихся;

- представлять в совете обучающихся мнение и интересы своих одноклассников, доводить до сведения совета обучающихся все предложения и замечания.

5. Организация работы органов ученического самоуправления

Организационной основой самоуправления являются планы работы. Формами деятельности являются заседания, мероприятия (смотри, акции, проекты, фестивали, рейды, ярмарки, КТД).

Органы ученического самоуправления работают во взаимодействии с администрацией, педагогическим коллективом и родительской общественностью, а также с общественными организациями и другими самостоятельными объединениями, существующими в Учреждении.

Решения органов ученического самоуправления принимаются открытым или тайным голосованием (по усмотрению учащихся).

Решения принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно внимательно выслушиваться и учитываться.

В случае несогласия с решением органа ученического самоуправления любой ученик может опротестовать это решение в вышестоящем органе самоуправления.

Работа органов ученического самоуправления осуществляется гласно, т.е. коллектив должен быть своевременно информирован о предстоящих и прошедших делах.

6. Законы органов ученического самоуправления школы.

6.1. Закон ответственности

- Член совета обучающихся настойчиво добивается выполнения решений ученического самоуправления Учреждения, он не ждет указаний, а сам принимает решение и организует дело,
- Член совета обучающихся не забывает о взятых на себя обязательствах, каждое дело доводит до конца, Член совета обучающихся - пример в отношении к делу, к учебе и к труду.
- Член совета обучающихся отвечает за свои действия, которые он совершал от имени совета обучающихся. За эти действия и за свою работу в совете обучающихся отчитывается на заседании совета обучающихся.

6.2. Закон внимательности

Член совета обучающихся внимателен к людям, к их мнениям и пожеланиям, ко всему, что делается в Учреждении.

6.3. Закон дисциплины

Член совета обучающихся, безусловно, выполняет Устав Учреждения, все законы, правила, решения и поручения совета обучающихся поступает в соответствии с настоящим Положением.

7. Документация и отчетность органов ученического самоуправления.

Протоколы заседаний совета обучающихся;

План работы совета обучающихся составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью _____ листа(листов)

(прописью)

« 21 »

20 18 г.

Директор МБОУ «Гимназия (цо) г.Суворова»

Т.В. Балашова

