

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гимназия (центр образования) г. Суворова»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова»  
Протокол №8 от «31» мая 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Гимназия (цо) г. Суворова»

Балашова Т.В.

Приказ №100/А от «01» июня 2023г.

*Рабочая программа*

*курса внеурочной деятельности*

*«Стилистика»*

*Направление: внеурочная деятельность по учебным предметам*

*Возраст обучающихся: 10-11 лет*

*Срок реализации программы: 1 года*

*Количество часов в неделю: 1 час*

г. Суворов

2023г.

## *Пояснительная записка*

Стилистика - наука разветвленная и многосторонняя. Область ее теории и практического применения охватывает всю речевую деятельность современного общества: научные книги, выступления, газетные очерки, радиорепортажи, служебные документы, произведения классиков, современных писателей, наконец, повседневная бытовая речь.

Практика показывает, что, к сожалению, учащиеся школ обращают внимание на стилистические ошибки в последнюю очередь. Нередко именно стилистические недочеты в школьных сочинениях становятся главной причиной низких результатов учащихся на экзамене.

Данный курс рассчитан на 35 ч и предназначен для учащихся 5-ых классов.

Данная программа модифицированная, составлена на основе программы МО РФ под редакцией М.Т. Баранова, Т.А. Ладыженской, Н.М. Шанского «Русский язык. 5-9 классы»,

**Значимость данной программы** состоит в углублении лингвистических знаний, овладении культурой устной и письменной речи и искусства речевого общения, формировании умений применять полученные знания на практике, обеспечении сознательного усвоения материала, развитии навыков активных речевых действий и риторических способностей, логики мышления, подготовки конкурентоспособного ученика.

Практическая направленность данного предмета проявляется в том, что теоретический материал постигается учащимися через опыт анализа текста, при этом особое внимание уделяется развитию устной и письменной монологической речи.

Материал построен таким образом, что соблюдается единство программы, ощущается взаимосвязь между отдельным занятием и всем курсом в целом.

*Актуальность* включения данного курса в образовательный процесс объясняется тем, что на каждом занятии факультатива целенаправленно развиваются важнейшие коммуникативно-речевые умения в основных видах речевой деятельности: аудировании (слушании), письме, говорении на разнообразные темы, чтении-понимании текстов разных стилей. Каждое из перечисленных умений формируется с помощью ряда методик, приёмов, упражнений, носящих, в основном, деятельностный характер.

Именно в 5 классе закладывается основа для *комплексной работы с текстом*, поэтому центральной единицей обучения становится текст как речевое произведение. Он является объектом анализа и результатом речевой деятельности учащихся.

Данный курс способствует формированию у учащихся информационно-коммуникативных навыков, обеспечивающих целенаправленный поиск информации в источниках различного типа; развитие умения осмысленно выбирать вид чтения в зависимости от коммуникативных задач; обосновывать свою позицию; приводить систему аргументов; оценивать и редактировать текст.

**Цель элективного курса** - способствовать росту речевой культуры школьников, научить использовать лексические богатства русского языка и стилистические возможности морфологии и синтаксиса.

Достижение этой цели возможно через решение следующих **задач**:

- углубление, расширение и систематизация знаний учащихся о функциональных стилях современного русского языка;
- совершенствование и редактирование текста: анализ грамматических, речевых и стилистических ошибок при выборе слов, употреблении грамматических форм, синтаксических конструкций в сочинениях и устной речи;
- использование эффективных образовательных технологий, позволяющих формировать у учащихся языковую, лингвистическую, коммуникативную компетенции;
- создание собственных текстов в соответствии с нормами современного русского литературного языка;

- воспитание сознательного

отношения к языку как явлению культуры,

основному средству общения.

**Результаты изучения элективного курса.**

**Личностными результатами** освоения учащимися 5 класса программы элективного курса являются следующие умения и качества:

- осознание необходимости владения родным языком для учебной, трудовой и профессиональной деятельности;
- умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

**Метапредметными результатами** освоения учащимися 5 класса программы элективного курса являются:

- адекватно понимать информацию устного и письменного сообщения (цель, тему текста, основную и дополнительную информацию);
- пользоваться разными видами чтения: изучающим, просмотровым, ознакомительным;
- владеть различными видами аудирования (выборочным, ознакомительным);
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свёрнутости (изложение, план);
- умение строить устное и письменное высказывание с учётом сферы и ситуации общения, участвовать в беседах;
- умение самостоятельно добывать знания, работать с различными источниками информации, включая СМИ, ресурсы Интернета, пользоваться справочной литературой;
- умение работать в парах, коллективно, в группах; распределять роли в группе, договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- умение отстаивать свою точку зрения, аргументируя её;
- уметь задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения.

**Предметными результатами** освоения учащимися 5 класса программы элективного курса являются:

1. Освоение базовых понятий курса: речь, речь устная и письменная, диалог и монолог, речевая ситуация, речевая деятельность, речевые ошибки и недочёты, типы и функциональные стили речи, текст.

## 2. Сформированность следующих умений:

- различать устную и письменную, разговорную и книжную речь;
- вести диалог-расспрос, диалог на бытовые и учебные темы; отбирать и использовать языковые средства при устном общении; моделировать правила участия в диалоге (умение слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор, приводить доводы);
- находить речевые ошибки, недочёты, исправлять их; редактировать собственные и чужие тексты;
- различать тексты разных функциональных стилей (разговорный, художественный, научно-деловой); определять стиль текста;
- читать учебно-научный текст изучающим чтением;
- владеть отдельными приёмами ознакомительного чтения учебно-научного текста;
- выделять в учебно-научном тексте ключевые слова, составлять план;
- определять тему, основную мысль (авторский замысел) в тексте из художественного

произведения:

- пересказывать текст подробно, сжато;
- понимать основные отличия текстов-описаний, повествований, рассуждений, писать тексты этих типов;
- письменно подробно излагать художественный и учебно-научный текст;
- последовательно развивать мысль в сочинении в соответствии с темой и замыслом, делать абзацные отступы;
- озаглавливать текст, пользуясь разными типами заголовков.

**Методы деятельности учителя** направлены на подготовку лекций и микролекций по темам курса, организацию практических и семинарских занятий, руководство самостоятельного исследования учащимися текста с целью решения поставленных перед ними задач. Целесообразно использовать такие методы и приемы работы, которые связаны с самостоятельными поисками, наблюдениями учащихся.

Элективный курс призван обеспечить более высокий уровень языковой подготовки учащихся.

### **Требования к уровню подготовки учащихся.**

В результате изучения курса «Секреты стилистики» учащиеся должны знать:

- смысл понятий «современный русский литературный язык», «языковая норма», «грамматические, речевые и стилистические ошибки»;
- принципы выделения функциональных стилей литературного языка;
- разновидность и грамматических, речевых и стилистических ошибок.  
Применяя полученные знания, учащиеся должны уметь:
- определять функциональный стиль текста и аргументировать свое решение;
- уметь применять алгоритм при определении стиля;
- находить, анализировать, исправлять ошибки в текстах различных функциональных стилей;
- создавать собственный текст (высказывание) в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

### **Формы контроля знаний:**

- защита таблиц, конспектов, творческих работ;
- анализ и редактирование текстов;
- тестирование;
- создание сочинений-рассуждений.

## Учебно-методическое обеспечение.

### Литература для учащихся:

1. Д.Э. Розенталь, И.Б. Голуб. Секреты стилистики. - М., 2004.
2. Колосов В.В. История русского языка в рассказах. - М., 1982
3. Сергеев В.Н. Новые значения старых слов. - М., 1979.
4. Дерягин В.Я. Беседы о русской стилистики. - М., 1978.
5. Горбачевич К.С. Русский язык. Прошлое. Настоящее. Будущее. - М., 1983
6. Ахматова О.С. Словарь омонимов русского языка. - М., 1986.
7. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов современного русского языка. - М., 1995.
8. Зимин В.И. Учебный словарь синонимов русского языка. - М., 1994.
9. Львов М.Р.  
Школьный  
словарь  
антонимов  
русского языка.  
- М., 1992.
10. Словарь  
сочетаемости  
слов русского  
языка. - М  
., 1983.

### Литература для учителя:

1. Голуб И.Б. Стилистика современного русского языка. - М., 1997.
2. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Секреты стилистики. - М., 2004.
3. Цейтлин С.Н. Речевые ошибки и их предупреждение. - М., 1982.
4. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. 9 изд. М., 2004.
5. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. - М., 1979.
6. Солганик Г.Я. Синтаксическая стилистика. — М., 1978.
7. Лексические трудности русского языка: словарь-справочник, сост. А.А. Семенюк и др. - М., 1994.
8. Розенталь Д. Э. Практическая стилистика русского языка. - М., 1998.

## КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема занятия	Всего часов	Формы и методы обучения	Форма контроля	Дата проведения	
					План	Ф а к т
1.	Введение. Литературный язык и его особенности.	1	Лекция. Составление тезисного плана	Устный опрос	05.09	
2-4.	Общее понятие языкового стиля. Функциональные стили современного русского литературного языка, их языковые особенности. Стилистические ошибки.	3	Беседа. Работа с текстами различных стилей	Составление обобщающей таблицы	12.09 19.09 26.09	
5.	<b>Фоника.</b> Орфоэпические нормы русского языка.	1	Анализ фрагментов аудиозаписей	Устные выступления	03.10	
6.	<b>Лексическая стилистика.</b> Поиск нужного слова. Лексическая сочетаемость.	1	Беседа. Работа с ученическими сочинениями.	Редактирование текста	10.10	
7.	Речевая избыточность (плеоназмы, тавтология) и речевая недостаточность.	1	Беседа. Работа в группах с текстом	Редактирование текста	17.10	
8.	Различие омонимов, паронимов. Умелое использование синонимов и антонимов.	1	Лекция. Редактирование текста	Словарная работа	24.10	
9.	Стилистическая окраска слов. Стилистическая оценка диалектизмов, жаргонизмов.	1	Блиц-опрос. Практическая работа	Устный опрос	07.11	
10.	Стилистическое использование историзмов	1	Сообщение учащихся.	Составление плана сообщений	14.11	

	и архаизмов.		Практикум.		
11.	Стилистическая оценка новых слов и заимствованных слов.	1	Тест.	Сочинение-миниатюра и «Как избежать лексических ошибок»	21.11
12.	Практикум по теме «Лексические современного языка».	1	Практикум. Работа в группах.	Анализ текстов, контрольное тестирование	28.11
13.	<b>Стилистика частей речи.</b> Трудности в употреблении существительных, связанных с категорией рода и числа.	2	Лекция. Рецензирование письменных работ (сочинений одноклассников)	Составление плана лекции	05.12
14.	Вариантные падежные формы имен существительных.	1	Лекция. Практическая работа.	Работа с худ. текстом.	12.12
15.	Особенности образования и употребления форм имен прилагательных.	1	Лекция. Практическая работа	Составление плана лекции	19.12
16.	Формы имен числительных.	1	Лекция. Практическая работа	Составление плана лекций	26.12
17.	Особенности употребления местоимений.	1	Работа в группах. Анализ текста	Устный опрос	16.01
18.	Трудности в употреблении некоторых форм времени и склонения глагола.	1	Лекция. Беседа	Анализ газетных статей	23.01
19.	Практикум по теме «Морфологические средства современного языка».	1	Семинар	Тест	30.01
20.	Порядок слов в предложении. Использование порядка слов в стилистических целях.	1	Лекция. Беседа	План лекции	06.02
21-22.	<b>Стилистика синтаксиса.</b> Согласование сказуемого с подлежащим.	2	Лекция. Работа с текстом (устранение ошибок)	Устный опрос	13.02 20.02
23-24.	Согласование определений и приложений.	2	Сообщение учащихся. Работа с текстом.	Составление вопросов и заданий к теме	27.02 05.03
25.	Ошибки в управлении.	1	Беседа. Практическая работа.	Устный опрос	12.03
26-27.	Употребление причастных и деепричастных оборотов. Выбор		Анализ текста. Тест.	Работа с текстом	19.05 02.04

	причастия и деепричастия.					
28-29.	Предположения с однородными членами. (Ошибки, связанные с сочетаемостью однородных членов предложения).	2	Лекция. Редактирование текстов.	Составление плана лекции. Устный опрос	09.04 16.04	
30-32.	Сложные предложения. Неоправданно усложненные синтаксические конструкции.	3	Лекция. Беседа. Работа с текстами.	Устный опрос	23.04 30.04	
33-34.	Итоговая работа.	2	Письменная работа. Редактирование текстов.	Сочинение-рассуждение	07.05 14.05	
35.	Резервный урок				21.05	



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

11 листа (листов)

«А» 20 23 г.

Директор МБОУ «Гимназия (ц) г.Суворова»

Т.В. Балашова

